

# ДИМИТРИНКА ЙОРДАНОВА ПАШОВА

Дипломиран експерт счетоводител, регистриран одитор диплома № 0019 издадена от ИДЕС ; адрес гр.Стара Загора. ул. Августа Траяна №3 . вх.0, тел. 0888538025 , e-mail : [odit@odit-pashova.com](mailto:odit@odit-pashova.com); [www.odit-pashova.com](http://www.odit-pashova.com)

## ДОКЛАД ЗА ПРОЗРАЧНОСТ

за 2019 година

Настоящият доклад се публикува на основание **чл.62 от Закон за независимия финансов одит** относно информация за регистрираните одитори и дружества, които извършват одити на предприятия от обществен интерес, и които са задължени ежегодно, най-късно до 30.април, след приключване на календарната година да публикуват отчет за прозрачност на своята интернет страница, ако те са извършили през годината поне една проверка на годишен счетоводен отчет на предприятие, което представлява обществен интерес (чл.62 ал.1 ЗНФО/.

### **1. Описание на правната и организационната форма и на собствеността на регистрирания одитор**

Дейността на регистрирания одитор, свързана с извършване на одит се осъществява чрез „Пашова одит 19“ ЕООД ЕИК:123097148, което не е специализирано одиторско предприятие. В изпълнението на одиторските ангажименти участва и един помощник одитор по трудов договор.

### **2. Когато одиторското предприятие е част от мрежа - описание на мрежата, юридически и структурни договорености в нея.**

По условията на & 1, т. 17 от ДР на Закон за независимия финансов одит, Димитринка Йорданова Пашова не е част от глобално или национално мрежово обединение на регистрирани одитори.

### **3. Описание на системата за вътрешен контрол на качеството.**

Системата за вътрешен контрол на качеството съблюдава изискванията на Закон за независимия финансов одит, Етичния кодекс на професионалните счетоводители и Международните одиторски стандарти. Системата за вътрешен контрол се състои от следните процедури и елементи:

*Обучение-* Одиторът извършва ежегодно обучение чрез курсове и семинари, абонаменти за периодични издания, закупуване на счетоводна и финансова литература, и коментари.

*Правила и процедури по приемане и продължаване на одиторския ангажимент -* Създават се писмени работни документи за оценка на приемливостта на ангажимента на

базата на събрана информация и извършени проучвания. Анализ на приемливостта на одиторския ангажимент се извършва и след приключване на одита при продължаващ ангажимент на базата на информацията от извършените одиторски процедури - разбирането на клиента относно обхвата и целите на одита, извършена смяна на ръководството, евентуални опити за налагане на ограничения при извършване на одита, промяна в статута и регулаторната рамка и др.

#### *Одиторски процедури по планиране на ангажиментите*

Планирането на одиторските ангажименти е гаранция за добросъвестното упражняване на професията. Планирането се извършва при съобразяване с индивидуалните особености на отделните обекти.

*Процедури по качеството за организацията и изпълнението на всеки отделен ангажимент.* Организацията на постия ангажимент включва спазването на законовите разпоредби и специални правила. Документиране на извършените процедури, резултатите от процедурите и създаване на работни документи, които се одобряват от регистриран одитор. Създадени са и се ползват работни програми и тяхното изпълнение се контролира от регистрирания одитор. Регистрирания одитор създава заключителния меморандум относно изпълнението на одита, обобщаване на резултатите и оценка на изпълнението на одита.

Димитринка Йорданова Пашова, декларира, че системата за вътрешен контрол на качеството, функционира ефективно.

#### **4. Датата на последната извършена проверка от Института на дипломираните експерт счетоводители или Комисията за контрол по качеството на дейност на регистрирания одитор.**

Последната проверка върху одиторската практика на регистрирания одитор от Комисията за публичен надзор над регистрираните одитори е за периода 01.07.2016 г. – 30.06.2017 г. Проверката е извършена от екип на КПНРО под ръководството на Главен инспектор Дирекция „Надзорна дейност“ Славчо Шопов. Проверката е приключена с оценка „А“.

#### **5. Списък на предприятията, извършващи дейност от обществен интерес, на които регистрираният одитор е извършил одит през последната финансова 2019 година, е:**

**„БРИКЕЛ“ ЕАД гр. Гълъбово**

#### **6. Описание за практиките на регистрирания одитор, свързани с независимостта**

В одиторската проверка на предприятията, извършващи дейност от обществен интерес регистрирания одитор е участвал лично в екип с помощник одитора и не е привличал като сътрудници други регистрирани одитори. Регистрираният одитор декларира, че през 2019г. са спазени изискванията, свързани с независимостта чрез декларирането и в договора за одиторска проверка, и с отделна декларация от одитора пред одитния комитет на проверяваното дружество.

Независимостта е един от основополагащите принципи при изпълнение на одиторската професия. Политиките за независимост се основават на Закона за независимия финансов одит, Етичния кодекс на професионалните счетоводители и Международните одиторски стандарти.

Използваните практики за гарантиране на независимостта на одитора са следните:

*Оценка на независимостта при приемане и продължаване на ангажимент за одит -*



Тази оценка трябва да даде възможност да се гарантира независимостта на одитора и избягване на заплахи за независимостта от финансов или друг характер. В договора за одит е включена клауза, в която се декларира, че одитора и привлечените от него сътрудници не попадат в ограниченията на чл. 54 от Закона за независимия одит.

*Регулиране на размера на приходите* - Съблюдаване на принципа, получените приходи от определен клиент или клиентска група да не представляват голяма част от общите приходи на одитора, в съответствие с чл.66 от Закона за независимия одит.

#### **7.Данни за участията на регистрирания одитор в непрекъснато обучение, организирано от Института на дипломираните експерт-счетоводители,съгласно чл. 30 от Закона за независимия финансов одит.**

Непрекъснатото обучение е един от основните принципи, заложи в плановите за развитие на регистрираните одитори.

Регистрираният одитор е участвал в следните външно организирани форми на обучение – общо 48 часа,както следва:

- „Лизинг – практически аспекти на промените в счетоводното отчитане и данъчното третиране по ЗКПО” , - 18.09.2019 година в гр.Хасково – 8 часа лектор Димитър Войнов
- Практически насоки при идентифициране и оценяване на рискове от съществени неправилни отчитания и определяне на подходяща одиторска стратегия в отговор на оценените рискове/МОС 315 и МОС 330/- 02.09.2019 г в град Стара Загора-8 часа,лектор Даниела Петкова;
- „Трансферно ценообразуване – основни принципи, изисквания за документация и практически въпроси” – 11.10.2019 година в град Хасково; лектор Георги Стойков – 8 часа
- „Изпълнение на мерките срещу изпирането на пари и финансиране на тероризма.Практически аспекти за одитора”; - 04.11.2019 година в гр.Стара Загора – лектор Тошко Поптолев – 8 часа
- „Приложение на „МСФО 9, МСФО 15 и МСФО 16 – една година след първото им приложение на финансовите отчети – основни акценти”, - гр.Стара Загора ; 25 и 26 ноември 2019 година – 16 часа. – лектор Валя Йорданова

#### **8. Описание на политиката на регистрирания одитор за ротация на отговорните одитори и служителите в съответствие с чл. 65 от Закона за независимия финансов одит**

Одитора спазва срока за ротация, в съответствие с чл.65 от Закона за независимия финансов одит. Одитор, който извършва задължителен финансов одит на финансов отчет на предприятие от обществен интерес, се оттегля, след като е изпълнявал одиторски ангажименти в продължение на 7 поредни години от датата на назначаването му. Този регистриран одитор не може да изпълнява ангажименти за задължителен финансов одит в това предприятие в продължение на 4 години от датата на оттеглянето си.


#### **9.Общия обем на приходите за 2019 година на Димитринка Йорданова Пашова, включително разделени по суми, получени от извършени услуги, свързани с независими финансови одити, данъчни консултации, и от други услуги, различни от посочените, съгласно ГДД за 2019г. е :**

- Приходи от независим финансов одит- 69хил.лв.
- Приходи от други услуги – 9хил.лв

**10.База за формиране на възнаграждението на одитора.**

В зависимост от обема на поетите професионални ангажменти и постигнатите резултати .

Дата 09 юли 2020 година  
Град Стара Загора

Регистриран одитор :   
/ Димитрина Пашова/